



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЮМСИНСКИЙ РАЙОН» УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕШЕНИЕ № 20

от 21.05.2009 г.

Об учреждении функционального
органа-структурного подразделения
Администрации муниципального
образования «Сюмсинский район»,-
Управления финансов Администрации
муниципального образования
«Сюмсинский район»

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Сюмсинский район»

Сюмсинский районный Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Учредить функциональный орган – структурное подразделение Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - Управление финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» с правом юридического лица с 1 июня 2009 года со штатной численностью 16 единиц, в том числе 14 муниципальных служащих.
2. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».
3. Ввести в структуру Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» должность заместителя Главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».
4. Привести структуру Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» в соответствие с настоящим решением.

Глава муниципального образования
«Сюмсинский район»




В.И. Семенов

Утверждено
решением
Совета депутатов
муниципального образования
«Сюмсинский район»
Удмуртской Республики
от 21.05.2009 N 20

ПОЛОЖЕНИЕ
Об Управлении финансов Администрации муниципального образования
«Сюмсинский район»

1. Общие положения

1.1. Управление финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» (далее по тексту - Управление) является функциональным органом – структурным подразделением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район», уполномоченным в сфере финансово-бюджетной политики муниципального образования «Сюмсинский район».

1.2. Полное наименование Управления - Управление финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район», сокращенное наименование Управления – УФ Администрации Сюмсинского района.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики и иными нормативными правовыми актами, принятыми органами государственной власти Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Сюмсинский район», муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления, настоящим Положением.

1.4. Управление является юридическим лицом, созданным в форме муниципального бюджетного учреждения, имеет самостоятельный баланс, гербовую печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации. Управление может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права. Управление приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.5. Численность Управления и порядок формирования структуры утверждается Главой Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».

1.6. Работники Управления, замещающие (муниципальные должности муниципальной службы), являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие законодательства о муниципальной службе.

1.7. Юридический адрес Управления: 427370, Удмуртская Республика, с. Сюмси, ул. Советская, 45.

2. Основные задачи Управления

2.1. Подготовка проектов бюджета муниципального образования «Сюмсинский район».

2.2. Реализация единой финансовой, бюджетной и долговой политики на территории Сюмсинского района.

2.3. Организация исполнения бюджета муниципального образования «Сюмсинский район» и подготовки отчетов об исполнении бюджета.

2.4. Организация разработки, утверждения, исполнения и мониторинга исполнения среднесрочного финансового плана.

2.5. Осуществление учета операций по кассовому исполнению бюджета муниципального образования «Сюмсинский район».

2.6. Осуществление в пределах своей компетенции финансового контроля.

2.7. Управление муниципальным долгом.

2.8. Оказание методической помощи по формированию и исполнению бюджетов муниципальных образований – поселений, находящихся на территории муниципального образования «Сюмсинский район».

2.9. Методическое руководство ведения бюджетного учета, контроль за организацией бюджетного учета и отчетностью в муниципальных бюджетных учреждениях и органах Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».

2.10. Участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.11. Администрирование поступлений местного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

2.12. Осуществление казначейского исполнения бюджета муниципального образования «Сюмсинский район».

3. Основные функции

3.1. Готовит предложения по основным направлениям финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории муниципального образования.

3.2. Организует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами работу по составлению проекта бюджета муниципального образования «Сюмсинский район», представляет проект бюджета Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» и Совету депутатов муниципального образования «Сюмсинский район».

3.3. Осуществляет методическое руководство по вопросам составления проекта местного бюджета при работе с главными распорядителями.

3.4. Участвует в подготовке муниципальных целевых программ, обеспечивает в установленном порядке их финансирование за счет средств местного бюджета.

3.5. Участвует в установленном порядке в разработке проектов муниципальных правовых актов.

3.6. Определяет перспективный прогноз поступления доходов по каждому источнику в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики и муниципальными правовыми актами.

3.7. В пределах своей компетенции проводит политику Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» по работе с налоговыми органами и органами Федерального казначейства по обеспечению своевременного и полного поступления налогов и других обязательных платежей в местный бюджет, разрабатывает предложения по совершенствованию налоговой политики на территории муниципального образования «Сюмсинский район».

3.8. В порядке, установленном решением о бюджете выполняет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета и главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сюмсинский район».

3.9. Ведет реестр расходных обязательств муниципального образования «Сюмсинский район», представляет его и свод реестров расходных обязательств муниципальных образований – поселений, находящихся на территории муниципального образования «Сюмсинский район» в Министерство финансов Удмуртской Республики.

3.10. Составляет сводную бюджетную роспись местного бюджета.

3.11. Вносит изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.12. Доводит до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи в форме уведомлений о бюджетных ассигнованиях, лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования.

3.13. Организует исполнение и исполняет бюджет муниципального образования «Сюмсинский район».

3.14. Определяет порядок санкционирования расходов местного бюджета.

3.15. Ведет учет бюджетных обязательств.

3.16. Взаимодействует с органами федерального казначейства на основании соответствующих соглашений (договоров) и регламентов документооборота в части обслуживания кассового исполнения местного бюджета.

3.17. Осуществляет мониторинг бюджетного сектора и муниципальных финансов.

3.18. Ведет муниципальную долговую книгу.

3.19. Составляет отчет об исполнении местного бюджета, представляет его на утверждение в Администрацию муниципального образования «Сюмсинский район» для направления в представительный орган муниципального образования «Сюмсинский район» и в постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, налогам и собственности районного Совета депутатов.

3.20. Предоставляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования «Сюмсинский район» в Министерство финансов Удмуртской Республики.

3.21. Ведет сводный реестр бюджетополучателей средств местного бюджета муниципального образования «Сюмсинский район».

3.22. Открывает в территориальном органе Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике, в учреждениях Банка России и иных

кредитных организациях лицевые и иные счета по учету средств местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальными актами.

3.23. Осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования «Сюмсинский район» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.24. Осуществляет подтверждение денежных обязательств бюджета муниципального образования «Сюмсинский район» и совершает разрешительную надпись на право осуществления расходов бюджета района в рамках выделенных лимитов бюджетных обязательств.

3.25. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления района и находящиеся в их ведении бюджетные учреждения.

3.26. Осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета района.

3.27. В установленном законодательством порядке осуществляет эмиссию и размещение муниципальных ценных бумаг.

3.28. Проводит операции по обслуживанию внутреннего долга муниципального образования «Сюмсинский район» в порядке, установленном действующим законодательством; управляет в установленном порядке внутренним долгом муниципального образования «Сюмсинский район», осуществляет необходимые меры по совершенствованию его структуры и оптимизации расходов по его обслуживанию.

3.29. Осуществляет подготовку проектов договоров о привлечении кредитов кредитных организаций и бюджетных кредитов, обеспечивает своевременное погашение кредитов, осуществляет контроль за целевым использованием предоставленных средств.

3.30. В качестве уполномоченного органа предоставляет в Министерство финансов Удмуртской Республики и иные органы исполнительной власти Удмуртской Республики оперативную и иную отчетность о расходовании предоставленных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.

3.31. По поручению Главы администрации муниципального образования «Сюмсинский район» готовит и заключает договоры о предоставлении средств местного бюджета на возвратной основе и муниципальных гарантий муниципального образования «Сюмсинский район» в установленном законодательством порядке. Осуществляет контроль за соблюдением получателями бюджетных кредитов условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.)

3.32. Осуществляет методическое руководство по вопросам ведения бюджетного учета и отчетности в бюджетных учреждениях в пределах своей компетенции.

3.33. Устанавливает порядок ведения и составления отчетности об исполнении местного бюджета, смет расходов в учреждениях и организациях, финансируемых полностью или частично из местного бюджета.

3.34. Организует и ведет бюджетный учет, составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета муниципального образования «Сюмсинский район», отчет об итогах эмиссии ценных бумаг.

3.35. Координирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению и представлению бюджетной отчетности. Рассматривает бюджетную отчетность главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Сюмсинский район», главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сюмсинский район». Устанавливает порядок и сроки предоставления ими бюджетной отчетности.

3.36. Осуществляет финансовый контроль (предварительный, текущий и последующий) за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей и получателей средств местного бюджета.

3.37. Осуществляет в соответствии с инструкцией по делопроизводству работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, сформировавшихся в процессе деятельности Управления.

3.38. Организует личный прием граждан, обеспечивает своевременное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций.

3.39. Организует профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Управления.

3.40. Обеспечивает защиту информации и персональных данных в пределах Управления.

3.41. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку Управления.

3.42. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и ответственность

4.1. В пределах своей компетенции Управление имеет право:

4.1.1. Разрабатывать и вносить на утверждение в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов.

4.1.2. Согласовывать проекты муниципальных правовых актов, решений Совета депутатов муниципального образования «Сюмсинский район», вносить по ним замечания и предложения.

4.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации, органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций материалы и информацию, связанную с осуществлением функций, возложенных на Управление.

4.1.4. Вносить на рассмотрение Главе муниципального образования «Сюмсинский район», Главе Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных на Управление.

4.1.5. Давать разъяснения органам государственной власти, местного самоуправления, организациям, гражданам по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

4.1.6. Требовать от главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предоставления отчетов об использовании средств местного бюджета и

иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета.

4.1.7. Проверять в ревизуемых организациях денежные, бухгалтерские и другие документы, фактическое наличие и правильность использования денежных средств, ценных бумаг и материальных ценностей при проведении финансовых проверок.

4.1.8. Беспрепятственного доступа работников Управления во все здания и помещения, занимаемые ревизуемыми организациями при проведении ревизий и финансовых проверок.

4.1.9. Привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» для проработки отдельных вопросов, а также для проведения финансовых проверок.

4.1.10. Вносить предложения об ограничении, приостановлении, прекращении финансирования бюджетных организаций при выявлении фактов нарушений законодательства Российской Федерации.

4.1.11. Согласовывать решения об изменении сроков уплаты местных налогов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.1.12. В порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), принимать решения о заключении мировых соглашений, устанавливая условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Сюмсинский район».

4.1.13. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами.

4.2. Управление несет ответственность:

4.2.1. За достоверность данных о долговых обязательствах муниципального образования «Сюмсинский район», переданных в Министерство финансов Удмуртской Республики.

4.2.2. За своевременное и качественное исполнение функций, возложенных на Управление настоящим Положением.

5. Организация деятельности Управления

(5.1. Управление возглавляет заместитель Главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район», назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением Главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» по согласованию с Главой муниципального образования «Сюмсинский район».)

Заместитель Главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» является должностным лицом Администрации муниципального образования «Сюмсинский район», осуществляет руководство деятельностью Управления на принципах

единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

5.2. Заместитель Главы Администрации - начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»:

5.2.1. Обеспечивает организацию работы и руководство деятельностью Управления.

5.2.2. Вносит в установленном порядке на рассмотрение проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.2.3. Назначает на должность и освобождает от занимаемой должности муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

5.2.4. Представляет в установленном порядке работников Управления к присвоению почетных званий и награждению наградами и поощрениями.

5.2.5. Подписывает гражданско-правовые договоры, заключаемые от имени Управления.

5.2.6. Подписывает в установленном порядке договоры о предоставлении бюджетных кредитов из бюджета муниципального образования «Сюмсинский район».

5.2.7. Подписывает соглашения о кассовом обслуживании исполнения бюджета муниципального образования «Сюмсинский район» с Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике;

5.2.8. Действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в государственных органах, судебных органах и других организациях.

5.2.9. Подписывает бюджетную отчетность об исполнении бюджета муниципального образования «Сюмсинский район».

5.2.10. В пределах, установленных законодательством, настоящим Положением и договором об оперативном управлении имуществом, распоряжается имуществом Управления; заключает договоры, выдает доверенности.

5.2.11. Открывает лицевые счета Управления.

5.2.12. Утверждает штатное расписание.

5.2.13. Утверждает смету Управления.

5.2.14. Утверждает служебный распорядок Управления.

5.2.15. Организует проведение инструктажа по охране труда вновь принятых работников.

5.2.16. В пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Управления. Заместитель Главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» имеет право применять меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики и муниципальными актами.

5.2.17. В случае временного отсутствия заместителя Главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»

исполнение его обязанностей возлагается на заместителя начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район».

5.3. В состав Управления входят следующие структурные подразделения:

1. Сводный бюджетный отдел,
2. Отдел бухгалтерского учета и отчетности исполнения бюджета,
3. Сектор казначейского исполнения бюджета.

6. Взаимоотношения Управления

6.1. Взаимоотношения Управления с органами местного самоуправления муниципального образования «Сюмсинский район» и поселений, находящихся на территории района строятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами.

7. Средства и имущество Управления

7.1. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется из бюджета муниципального образования «Сюмсинский район» за счет средств, предусмотренных решением о бюджете на данные цели. Расходы осуществляются в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой.

7.2. Имущество Управления является муниципальной собственностью муниципального образования «Сюмсинский район», закрепляется за Управлением и используется на праве оперативного управления.

8. Реорганизация и ликвидация Управления

8.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Сюмсинский район».

Муниципальная ИФНС России
(наименование регистрирующего органа)

№ 6 по Эдмонтской Республике

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 05 » июни 2009 года

ОГРН 1091821000413

ГРН —

Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе

Заместитель начальника
Должность уполномоченного лица

Т. В. Салтокова
Фамилия, инициалы

Подпись

М.П.



В данном деле прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью (Мезенцев)
листами

Управделами районного Совета
депутатов

Е.И. Мезенцев



Утверждено
Решением Совета депутатов
муниципального образования
«Сюмсинский район»
Удмуртской Республики
от 08.09.2011 года N 42



Глава муниципального образования
«Сюмсинский район»

В.И. Семенов

Изменения в ПОЛОЖЕНИЕ

Об Управлении финансов Администрации муниципального образования
«Сюмсинский район», утвержденное решением Совета депутатов
муниципального образования «Сюмсинский район» от 21.05.2009 года № 20

1.1. в пункте 1.4. слова «Управление является юридическим лицом, созданным в форме муниципального бюджетного учреждения»: заменить словами «Управление наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением»;

1.2. пункт 1.5. исключить;

1.3. в пункте 1.6. слова «муниципальные должности муниципальной службы» заменить словами «должности муниципальной службы».

<u>Менеджерская ИФНС России</u> (наименование регистрирующего органа)
<u>г. Ижевск, Удмуртской Республики</u>
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
« <u>5</u> » <u>октября</u> 20 <u>11</u> года
ОГРН <u>1091821000413</u>
ГРН <u>2111821917780</u>
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
<u>Заведующий ИФНС</u> Должность уполномоченного лица
<u>В. В. Лебизев</u> Фамилия, инициалы
<u>[Подпись]</u> Подпись



Утверждено
Решением Совета депутатов
муниципального образования
«Сюмсинский район»
Удмуртской Республики
от 21.12.2017 года N 83

Председатель Совета депутатов
Сюмсинского района


А.Л.Пантюхин

Изменения в ПОЛОЖЕНИЕ

Об Управлении финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»,
утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Сюмсинский район»
от 21.05.2009 года № 20

1.1. пункт 3.31. изложить в следующей редакции: «По поручению Главы муниципального образования «Сюмсинский район» готовит и заключает договоры о предоставлении средств местного бюджета на возвратной основе и муниципальных гарантий муниципального образования «Сюмсинский район» в установленном законодательством порядке. Осуществляет контроль за соблюдением получателями бюджетных кредитов условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.»;

1.2. пункт 4.1.4. изложить в следующей редакции: «Вносить на рассмотрение Главе муниципального образования «Сюмсинский район» предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных на Управление.»;

1.3. абзац 1 пункта 5.1. изложить в следующей редакции: «Управление возглавляет заместитель главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район», назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением Главы муниципального образования «Сюмсинский район».».

Межрайонная Инспекция
ФНС России №11 по
Удмуртской Республике

В единый государственный
реестр юридических лиц
внесена запись
«15» января 2018

ОГРН 1091821000413
ГРН 2181832041697

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
З.И. Начальника
Дресвицкий А.Е.
Фамилия И.О.
Подпись



Утверждено
Решением Совета депутатов
муниципального образования
«Сюмсинский район»
Удмуртской Республики
от 28.02.2019 года N 15

Председатель Совета депутатов
Сюмсинского района

А.Л.Пантюхин

Изменения в ПОЛОЖЕНИЕ

Об Управлении финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»,
утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Сюмсинский район»
от 21.05.2009 года № 20

1.1. по тексту Положения слова «заместитель Главы Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»» заменить на слова «начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район»».

1.2. пункт 5.2.17 изложить в следующей редакции:

«5.2.17. В случае временного отсутствия начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» исполнение его обязанностей возлагается на заместителя начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» - начальника бюджетного отдела.»

1.3. пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. В состав Управления входят следующие структурные подразделения:

1. Бюджетный отдел;
2. Отдел бухгалтерского учета и отчетности исполнения бюджета.»

Межрайонная инспекция
ФНС России №11 по
Удмуртской Республике

Единый государственный
реестр юридических лиц
внесена запись
«14» марта 2019

ОГРН 1091821000413
ГРН 219183213900

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
там, где находится
Федеральный И.О.
Подпись

